



Instituția noastră dorește efectuarea unor **lucrări de renovare CPV- 45453100-8** privind **holul de la subsolul clădirii.**

În măsura în care sunteți interesați de această lucrare, vă rugăm să ne prezentați oferta dumneavoastră de preț sub forma unui deviz de lucrări ținând seama de următorul:

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din solicitarea de ofertă și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta de către fiecare ofertant în parte. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care se bazează pe o propunere tehnică superioară din punct de vedere calitativ, care propune soluții ce depășesc nivelul cerințelor minime cuprinse în Caietul de sarcini. Oferta ce conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Se va întocmi un deviz de lucrări ținând cont de datele tehnice alăturate și de toate cheltuielile conexe pe care le implică o astfel de intervenție.

1. DATE TEHNICE

1.1 Descriere generală

Obiectivul lucrărilor îl constituie renovarea hol magazia de materiale + centrala termică situate în clădirea Teatrul Național „M. Sorescu” Craiova.

Cantități de lucrări

1. desfacerea tencuielilor interioare de pe pereti 353 mp
2. glet de ipsos pe tencuieli pe pereti și tavan 20 mp.
3. reparatii pereti și tavan 15 mp
4. vopsitorie in var lavabil 353 mp
5. vopsirea elementelor metalice usa pe suprafata de 16,8 mp
6. vopsitorie conducte apa calda si rece 54,4 mp
7. vopsitorii cutii hidranti 0,82 mp
8. vopsitorie coloana incendiu 12,8 mp
9. vopsitorie conducte electrice 17,77 mp
10. evacuare moloz circa 2 mc
11. alte lucrări necesare renovării (maxim 10% din devizul final)



2. Procesul verbal de buna execuție va evidenția operațiunile executate după efectuarea intervențiilor.

3. garanția minimă a lucrărilor: 1an

4. Executantul se obligă să constituie **garanția de bună execuție** a contractului în cuantum de 7% din prețul contractului fără TVA, prin reținere din factura fiscală, după recepția la terminarea lucrărilor și virarea sumei într-un cont la dispoziția achizitorului, deschis la trezorerie conform art.90 alin1/2 din HG.925/2006.

5. Alte cerințe minime obligatorii și precizări referitoare la materialele folosite.

5.1 La realizarea lucrărilor vor fi respectate toate normele și condițiile tehnice existente în domeniul lucrărilor enumerate mai sus.

5.2 Executantul trebuie să utilizeze numai materiale agrementate tehnic. Lucrările se vor executa îngrijit și de bună calitate.

5.3 Executantul trebuie să respecte dispozițiile H.G. nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor dispoziții legale în vigoare incidente în domeniu.

5.4 Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc.), procedee tehnologice utilizate sau utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul derulării contractului.

6. Materialele, piesele de schimb si componentele necesare lucrării sunt în sarcina executantului.

7. Măsuri de securitate și sănătate în muncă și impact de mediu

7.1 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii. Lucrările de construcție trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiența care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

7.2 Întregul personal care ia parte la execuția lucrării va fi instruit asupra procesului tehnologic, succesiunea operațiilor și fazelor de execuție, asupra modului de utilizare a mijloacelor tehnice și asupra măsurilor specifice de protecția muncii decurgând din natura acestor operații.



7.3 Executantul trebuie să adopte acele măsuri care să asigure protecția persoanelor aflate în exteriorul șantierului: semnalizarea și marcarea corespunzătoare a lucrărilor, semnalizarea și devierea circulației în zonă, izolarea zonelor aflate sub raza de rotire a macaralelor etc.

7.4 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de construcții, evacuarea molozului rezultat, manipularea materialelor de construcții.

8. Prețul va fi cu și fără TVA

9. Oferta va fi valabilă 30 zile

10. Se va menționa **termenul de execuție al lucrării.**

11. Pentru elaborarea ofertei cei interesați pot viziona amplasamentul și în timpul programului de lucru, începând cu data primirii cererii de ofertă în intervalul orar 10-16 .

12. Termenul limită pentru depunerea ofertei este 22.12.2016 ora 12,00

13. Termenul limită pentru executarea lucrării este de 10 zile calendaristice de la semnarea contractului.

14. Ofertantul trebuie să aibă personal calificat și experiență în efectuarea de astfel de lucrări.

15. Prețul va fi cu și fără TVA.

16. Oferta va fi valabilă 30 zile.

17. Se va menționa termenul de execuție al lucrării.

18. Plata va fi efectuată ulterior recepționării lucrării și prezentării facturii de către executant. **Achiziția va fi realizată prin intermediul SEAP.**

Oferta va cuprinde datele complete de identificare ale ofertantului (nume, adresa, CUI, nr. Registru Comerțului, cont trezorerie. În absența acestuia ofertantul va exprima disponibilitatea de a deschide un asemenea cont în termen de 24 ore de la comunicarea acceptării ofertei de către beneficiar.

**ȘEF SERVICIU ADMINISTRATIV,
PREDUȚ VASILE**