

## **ANUNT CONCURS**

Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova organizează la sediul instituției din Craiova , str. A. I. Cuza nr.11 concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi:

- 1 post auditor I (S), Compartimentul Audit Public Intern
- 1 post sufleur teatru (S), IA, Serviciul Dramaturgie

Concursul se va desfășura în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

### **Concursul constă în următoarele etape succesive:**

1. selecția dosarelor de înscriere;
2. proba scrisă pentru postul de auditor  
proba practică pentru postul de sufleur teatru
3. interviu;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte.

### **Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor vacante persoana care îndeplinește următoarele condiții:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condițiile specifice de participare la concurs pentru postul de Auditor:**

- a) studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul juridic;
  - b) aviz eliberat de Compartimentul Audit Public Intern al Ministerului Culturii\*
  - c) vechime minimum 5 ani în specialitatea studiilor
  - d) abilitați de comunicare verbale și în scris;
  - e) cunoștințe operare PC: Microsoft Office (Word, Excel); Internet Explorer;
- \* "2.3.4.1.1. Pentru obținerea avizului candidații pentru funcția de auditor intern depun un dosar care cuprinde următoarele documente:

- a) curriculum vitae;
- b) o declarație privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;
- c) o lucrare în domeniul auditului public intern;
- d) doua scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern."

Prin urmare, în conformitate cu prevederile H.G. 1086/2013, candidații pentru postul de auditor vor depune dosarul cu documentele sus-menționate la în vederea avizării la Compartimentul Audit public intern din cadrul Ministerului Culturii

Pentru selecția dosarelor candidații pot prezenta numărul de înregistrare a cererii privind eliberarea avizului de către Compartimentul Audit Public Intern al Ministerului Culturii. În acest caz candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu avizul CAPI MC, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. În caz contrar candidatul va fi declarat respins

### **Condițiile specifice de participare la concurs pentru postul de sufleur:**

- a) Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) Cunoștințe de operare PC Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint); Internet Explorer;
- c) Vechime în muncă minim 5 ani.
- d) Vechimea în cadrul instituțiilor de spectacole sau concerte constituie un avantaj
- e) Disponibilitate pentru program prelungit , flexibil, muncă în zile sâmbătă și duminică , sărbători legale și la delegări în țară și străinătate

**Concursul organizat se va desfășura după următorul calendar :**

03.08.2021 publicare anunț

**17.08.2021, ora 14.00 termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați;**

19.08.2021 selecția dosarelor de concurs;

20.08.2021 afișarea rezultatelor selecției dosarelor;

23.08.2021, ora 14.00, termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;

24.08.2021 soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;

**25.08.2021, începând cu ora 11.00 proba scrisă pentru postul de auditor și proba practică pentru postul de suflor teatru;**

26.08.2021 afișarea rezultatelor probei scrise și , după caz, practice;

27.08.2021, ora 14.00, termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind proba scrisă și , după caz, practică;

30.08.2021 soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;

**31.08.2021, începând cu ora 11.00 susținerea interviului;**

01.09.2021 afișarea rezultatelor interviului;

02.09.2021, ora 14.00 termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul;

03.09.2021 soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;

06.09.2021 afișarea rezultatelor finale.

**Dosarele de participare la concurs** se depun la sediul instituției, biroul Juridic - Resurse Umane și trebuie să conțină:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) actul de identitate B.I./C.I., certificat de naștere, certificat de căsătorie (dacă este cazul)
- c) diplomă de licență ori echivalentă, însoțită de foaia matricolă, respectiv diplomă de bacalaureat
- d) diplomele/certIFICATELE de absolvire/parcurgere a unor cursuri sau stagii de formare;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste activitatea desfășurată, vechimea în muncă, în specialitatea studiilor, copie-extras din Registrul general de evidență a salariaților (pt. perioada 01 ianuarie 2011 până în prezent) pentru a dovedi vechimea în specialitatea studiilor însoțite de originale pentru confirmare;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare a candidatului eliberată de medicul de familie sau unități sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae ( cf. modelului comun european );
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

**Notă:** Copiile actelor se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Verificarea dosarelor se realizează de către comisia de organizare a concursului iar lista candidaților admiși sau respinși se afișează la Afișierul instituției.

Relații suplimentare privind condiții de participare și bibliografia se pot obține la sediul instituției la biroul RU telefon 0251/415363 int. 208

**Bibliografie post auditor:**

1. Legea nr. 672 /2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
2. HG nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
3. OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
4. H.G.1259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice
5. OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată și actualizată;
6. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
7. OUG nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
8. Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată
9. Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului Controlului managerial intern al entităților publice;

10. Ordin nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare
13. R.O.F. al Teatrului Național „ Marin Sorescu „ din Craiova;
14. R.I. al Teatrului Național „ Marin Sorescu „ din Craiova;
15. Raport final management 2016-2021.

**Tematica și Bibliografie pentru postul de suflor**

1. R.O.F. al Teatrului Național „ Marin Sorescu „ Craiova;
2. R.I. al Teatrului Național „ Marin Sorescu „ Craiova
3. Proba practică de lucru specifică postului are următoarea tematică: citire cu nuanță interpretativă a unui text dramatic la alegerea comisiei, urmată de o analiză succintă a textului citit

MANAGER,  
Alexandru BOUREANU