

ANUNȚ

Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova organizează la sediul instituției din Craiova – str. A.I.Cuza, nr. 11, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi:

- 1 post magaziner (M), normă întreagă în cadrul Compartimentului Magazie, Aprovizionare
- 1 post director (S), gradul II în cadrul Direcției Resurse Instituționale
- 1 post inginer șef (S), gradul II în cadrul Direcției Sceno-Tehnică.

Concursul se va desfășura în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Concursul constă în următoarele etape succesive:

1. selecția dosarelor de înscriere;
2. proba scrisă și proba practică (pentru postul de magaziner);
3. interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte pentru postul de magazine și candidații care au obținut minim 70 puncte din punctajul maxim de 100 de puncte pentru posturile de director și inginer șef .

Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor vacante persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice pentru postul de magaziner:

- studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat
- vechime în muncă minim 5 ani.
- cunoștințe de operare/programare pe calculator: nivel mediu

Cerințe specifice pentru postul de director:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic
- vechime în muncă și în specialitatea studiilor minim 10 ani

- vechime minim 2 ani într-o funcție de conducere în cadrul instituțiilor de spectacole sau concerte
- foarte bună cunoaștere a politicilor și practicilor în domeniu

Cerinte specifice pentru postul de inginer sef:

- studii superioare de lunga durată absolvite cu diplomă de licență în ingineria sistemelor, specializarea automată și informatică aplicată
- vechime în muncă minim 10 ani.
- vechime minim 2 ani într-o funcție de conducere în cadrul instituțiilor de spectacole sau concerte
- cunoștințe avansate limba engleză

Concursul organizat se va desfășura după următorul calendar :

30.06.2022 – 13.07.2022, ora 14⁰⁰ – Depunerea dosarelor

21.07.2022, ora 11⁰⁰ – Susținerea probei scrise și după caz a probei practice

26.07.2022, ora 11⁰⁰ – Susținerea probei de interviu;

Rezultatul selecției dosarelor va fi afișat cel târziu în data de 15 iulie 2022, ora 14.00

Rezultatele la proba scrisă și/sau practică și la proba de interviu vor fi afișate la sediul instituției și pe site-ul Teatrului Național "Marin Sorescu" din Craiova în maximum 24 ore de la finalizarea probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor; proba scrisă și/sau practică și proba de interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice, și a probei de interviu, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale se afișează la sediul Teatrului Național "Marin Sorescu" din Craiova, precum și pe pagina de internet a acestuia, după caz, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru contestațiile ultimei probe, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”

Dosarele de participare la concurs se depun la sediul instituției, Compartimentul Juridic, Resurse Umane și trebuie să conțină:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- b) actul de identitate B.I./C.I., certificat de naștere, certificat de căsătorie (dacă este cazul)
- c) diplomă de bacalaureat
- d) diplomele/certIFICATELE de absolvire/parcurgere a unor cursuri sau stagii de formare
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste activitatea desfășurată, vechimea în muncă, în specialitatea studiilor, copie-extras din Registrul general de evidență a salariaților (pt. perioada 01 ianuarie 2011 până în prezent) pentru a dovedi vechimea în specialitatea studiilor însoțite de originale pentru confirmare;
- f) cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare a candidatului eliberată de medicul de familie sau unități sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae (cf. modelului comun european);
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Notă: Copiile actelor se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Verificarea dosarelor se realizează de către comisia de organizare a concursului iar lista candidaților admiși sau respinși se afișează la Afișierul instituției.

Relații suplimentare privind condiții de participare și bibliografia se pot obține la sediul instituției la biroul RU telefon 0251/415363 int. 208

Tematică pentru postul de magaziner

1. Obligațiile magazinerului privind primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor
2. Răspunderea magazinerului pentru încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor
3. Evidența bunurilor gestionate, documentele ce se întocmesc privind evidența și mișcarea bunurilor
4. Noțiunea de gestionar: definiție și condiții privind angajarea gestionarilor. Garanții în numerar;
5. Nota de recepție și constatare diferențe. Scopul și modalitatea de întocmire, circuitul documentului;
6. Noțiunea de gestionar: definiție și condiții privind angajarea gestionarilor. Garanții în numerar;
7. Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere;

Bibliografie pentru postul de magaziner

1. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare
2. HCM 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale,
3. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
4. Ordin Nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile
5. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare
- 6.R.O.F. al Teatrului Național „ Marin Sorescu „, Craiova;
- 7..R..I. al Teatrului Național „, Marin Sorescu „, Craiova;

Bibliografie pentru postul de director

1. Legea 53/2003 - Codul Muncii republicat cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea 153/2017 - privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.
3. H.G. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordonanța de urgență nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ
5. Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică
6. O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe cu modificările și completările ulterioare
8. Codul civil republicat cu modificările și completările ulterioare
9. Codul de procedură civilă, republicat, cu modificările și completările ulterioare
10. R.O.F. al Teatrului Național „ Marin Sorescu „, Craiova;
11. R..I. al Teatrului Național „, Marin Sorescu „, Craiova;
12. Proiect management 2021 - 2026

Bibliografie pentru postul de inginer sef

1. OG 21//2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;
4. R.O.F. al Teatrului Național „Marin Sorescu”, Craiova;
5. R.I. al Teatrului Național „Marin Sorescu”, Craiova;
6. Prescripțiile ISCIR PT C9/2010.
7. Indicativ P118/2013- Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea aIIa –Instalații de stingere.
8. Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
9. Proiect management 2021 - 2026

Manager,
Alexandru BOUREANU